



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๗๗๒, ๗๗๓

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ในการดำเนินการหรือแก้ปัญหาที่ยากในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ศึกษาวิเคราะห์ และกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงาน และตรงตามความต้องการ ลักษณะการใช้งานของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	กำหนดแนวทางการทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ ระบบสารสนเทศ และระบบข้อมูลที่ยากและซับซ้อนที่ได้วางแผนไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
๔	ศึกษาวิเคราะห์ และกำหนดความต้องการของหน่วยงาน เพื่อออกแบบระบบงาน ระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล ระบบการประมวลผลข้อมูล ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบรักษาความปลอดภัย และระบบฐานข้อมูล เพื่อสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ในหน่วยงาน	
๕	รวบรวมข้อมูลประกอบการเสนอแนะนโยบายและแผนการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย	
๖	ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา	
๗	บริหารจัดการกำหนดบัญชี/สิทธิ์การใช้งานระบบงานประยุกต์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูล และระบบการทำงานของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร	
๘	ติดตาม ตรวจสอบ ฝ้าระวังและป้องกันจากภัยคุกคามหรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ทางคอมพิวเตอร์ โดยกำหนดมาตรการ กฏเกณฑ์ กฏข้อบังคับ และข้อปฏิบัติในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในองค์กรมีความปลอดภัยและสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	
๙	ตรวจสอบ สืบค้น การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ	
๑๐	ตรวจสอบและดำเนินการออกใบอนุญาต หรือใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เพื่อให้การออกใบอนุญาตหรือใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑๑	ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและกรมปศุสัตว์ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	วางแผนการทำงานร่วมกับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกขององค์กรเกี่ยวกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหาทางงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สัมฤทธิ์ผล	

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำ เบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	



ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	จัดทำสื่อความรู้ หรือองค์ความรู้ในการให้บริการเผยแพร่ ข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้แก่ บุคลากรภายในองค์กร หน่วยงานต่างๆ และประชาชนผู้ สนใจ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ
๒	ฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ด้านวิชาการคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสมัยใหม่ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานทั้งภายในหรือ ภายนอกองค์กร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในด้าน วิชาการคอมพิวเตอร์	

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ความรู้เรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. กฎหมายและกฎระเบียบราชการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและคอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๒ |



- | | |
|---|-------------------|
| ๖. ความใฝ่รู้รอบด้าน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๗. การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๘. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. การตรวจสอบความถูกต้องในกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ นายสุนทร รัตนจำรูญ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
วันที่ที่ได้จัดทำ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙